

Prévenir, identifier, analyser et gérer les risques psychosociaux (RPS) pour améliorer la santé physique et mentale des collaborateurs.

### Objectifs pédagogiques

- Comprendre les concepts et les enjeux des risques psycho-sociaux
- Sensibiliser les collaborateurs et managers sur les conséquences des RPS sur la santé mentale et le bien-être
- Améliorer le bien-être en entreprise

### Programme des sessions

#### Programme de la première journée :

- Retour sur l'audit personnalisé
- Échange sur les expériences professionnelles
- Test de personnalité
- Définition des RPS sous leurs différentes formes et leurs niveaux de degrés
- Point Réglementation & Législation sur les RPS
- Échange sur les facteurs de risque liés aux RPS
- Présentation des conséquences, de l'impact des RPS sur les collaborateurs et l'entreprise
- Identification et présentation des signaux d'alerte, des indicateurs permettant de repérer les RPS
- Les mesures de gestion des RPS
- Exemples concrets de situations à risque pouvant être rencontrées & mise en situation

#### Programme de la deuxième journée :

- Les outils et les ressources disponibles pour aider les collaborateurs et les managers à gérer les RPS
- Promouvoir un environnement de travail sain et favorable à la santé mentale
- Rôles et responsabilités de chaque partie prenante dans la gestion des RPS
- Management axé sur l'humain
- Communication ouverte, bienveillante au sein de l'entreprise
- Conduite du changement pour développer une culture de l'entreprise propice au bien-être
- Étude de cas et mises en situation adaptées aux problématiques des entreprises
- Récapitulation des principaux points abordés dans la formation
- Bilan de la formation

	2 jours soit 14 heures
	En présentiel ou en distanciel
	Session de 7 heures par jour
	Individuel : 2800€ HT Prix de groupe à définir
	Tous types de public Aucun prérequis

### Modalités pédagogiques

Des mises en situation à partir de cas réels, des travaux dirigés, des exercices de réflexion personnelle et des jeux de rôles seront proposés.

Les échanges avec le formateur spécialiste seront favorisés.

Les méthodes d'animation seront variées (vidéos, graphiques, etc..).

Il sera distribué un support de formation facilitant la prise de notes.

### À l'issue de la Formation :

- > Feuille d'émargement signée par le bénéficiaire
- > Attestation individuelle de présence et d'assiduité
- > Document synthèse